



Acta-Resumen Rendición de Cuentas 2025 No. ITECSUR-SG-040526-001

1. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha del evento: 23 de abril de 2026

Horario: 11:00 - 15:00 (aprox.)

Lugar: Instituto Superior Tecnológico Compu Sur – Modalidad híbrida

1.1. **Título del evento:** Deliberación Pública de Rendición de Cuentas ITECSUR 2025.

1.2. Tabla de contenidos

1. INFORMACIÓN GENERAL.....	1
2. REGISTRO DE ASISTENCIA.....	1
2.1. Asistentes (convocados).....	1
2.2. Asistentes (invitados o delegados).....	1
3. ASPECTOS TRATADOS.....	2
4. LISTA DE ACUERDOS, ORIENTACIONES O RECOMENDACIONES ADOPTADAS.....	8
5. RESPALDOS Y/O EVIDENCIAS DE LA REUNIÓN.....	9
A. Registro de fotografías.....	9
B. Enlaces de registro de asistentes por Google Forms.....	10
C. Enlace de registro de asistentes presenciales.....	10
D. Enlaces de audio o video de respaldo.....	11
E. Enlace de la presentación.....	11

1.3. Vía de citación:

Convocatoria realizada mediante canales institucionales (correo, redes sociales y página web).

2. REGISTRO DE ASISTENCIA

2.1. Asistentes (convocados)

Participaron autoridades, personal académico, administrativo, estudiantes y ciudadanía en general.

El detalle del registro de asistencia está en los respaldos y/o evidencias de la reunión, literal C.

N° DE PARTICIPANTES ANTES	GENERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
	MASCULINO	FEMENINO	LGBTIQ+	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO

2.2. Asistentes (invitados o delegados)



Nombres y apellidos	Área o Carrera	Cargo	Correo electrónico	Participación		Observaciones
				Presencial	Virtual	
NAHOMY FAUBLA	ADRA	DIRECTORA			X	
MARIA ALEJANDRA CEVALLOS	MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR	SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR			X	
EDUARDO BALDA	COMITE PARAOLIMPICO	PRESIDENTE		X		
MGS. MACARENA OQUENDO	ECU 911	DIRECTORA NACIONAL ACADÉMICO PARA EMERGENCIAS			X	
ANTONIO VITERI	DJE MANAGMENT	PRESIDENTE			X	
JUAN CARVALLO	CEDIA	DIRECTOR		X		
PAULINA LOZA	EMSEOM	GERENTE		X		
DIEGO ORTEGA	RECTOR	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO QUITO			X	
DRA. TATIANA CAJILEMA	RECTORA	ESCUELA ESTADOS UNIDOS		X		
MERY SARABIA	GERENTE	MONTE SION			X	

3. ASPECTOS TRATADOS

Inicio del evento

El evento inició con la bienvenida institucional, destacando la importancia de la transparencia, la participación ciudadana y el diálogo con la comunidad. Se proyectó material inclusivo en lenguaje de señas.

Se entonó el Himno Nacional del Ecuador y se realizó la presentación de autoridades e invitados especiales.

Orden del día

Se dio lectura al orden del día:

1. Exposición del informe de rendición de cuentas
2. Participación ciudadana y deliberación pública
3. Lectura del acta

1. Exposición del informe

El Rector presentó los principales resultados de la gestión institucional 2025, conforme al formulario del Consejo de Participación Ciudadana.

Cobertura institucional:

- Sede Matriz
- Campus Villaflora
- Campus Alonso de Angulo
- Campus Shyris (Quito Norte)
- Campus Valle de los Chillos
- Campus Cayambe
- Sede Guayaquil

Población estudiantil 2025:

- Ene–Jun: 778 estudiantes
- May–Oct: 3.727 estudiantes
- Jul–Dic: 773 estudiantes
- Nov 2025–Abr 2026: 2.911 estudiantes

Carreras con mayor demanda:

- Emergencias Médicas
- Enfermería
- Rehabilitación Física

Caracterización social:

- Predominio del género femenino
- Mayoría de población mestiza
- Presencia de grupos minoritarios y diversidad sexual
- Incremento progresivo de inclusión

Igualdad de oportunidades

Se implementaron políticas institucionales en:

- Género



- Interculturalidad
- Discapacidad
- Movilidad humana

Acciones relevantes:

- Talleres de prevención de violencia
- Plan de Ajustes Razonables
- Otorgamiento de becas
- Elección del Consejo Estudiantil

Becas

Proceso estructurado con fases de:

- Recepción
- Validación
- Aprobación

Resultados:

- 2 aprobaciones (inicio de año)
- 5 aprobaciones (periodo medio)
- 17 aprobaciones (final del año)

Participación y control social

- Implementación de mecanismos de participación ciudadana
- Aplicación del marco de convivencia y ética
- Fortalecimiento de normativa académica

Calidad y autoevaluación

- Evaluación de 20 indicadores cualitativos
- Evaluación de 5 indicadores cuantitativos
- Preparación para procesos del CACES

Vinculación con la sociedad

- Aproximadamente 200 convenios de prácticas
- Evaluación de 15 proyectos
- 10 proyectos en proceso
- Fortalecimiento de líneas de servicio comunitario

Régimen disciplinario

- 63 casos registrados en 2025

Principales faltas:

- Deshonestidad académica
- Violencia

- Documentación adulterada
- Consumo de alcohol

Comunicación y gestión institucional

- Publicidad digital en Meta (Facebook, Instagram, TikTok)
- Ejecución del 100% del presupuesto
- Fortalecimiento de imagen institucional

Biblioteca y editorial

- Desarrollo de competencias digitales
- Producción de documentos institucionales
- Fortalecimiento del acervo bibliográfico

Ejecución presupuestaria

- Incremento del 10% respecto a 2024
- 100% de ejecución de ingresos

Cumplimiento laboral

- Pago oportuno al IESS
- Cumplimiento de normativa laboral

Cumplimiento de compromisos 2024

- Mejora de plataforma virtual (50%)
- Fortalecimiento de vinculación (20%)
- Mejora de procesos administrativos (20%)

Retos y acciones estratégicas 2026

- Priorizar grupos vulnerables
- Fortalecer becas
- Consolidar políticas inclusivas
- Mejorar procesos institucionales

2. Participación ciudadana y deliberación pública

Se desarrolló un proceso participativo donde estudiantes, docentes y coordinadores de carrera expusieron análisis, observaciones y preguntas sobre la gestión institucional.

Carreras de Desarrollo de Software y Ciberseguridad

Se analizaron:

- Cobertura geográfica
- Información sociodemográfica
- Políticas de igualdad

Se plantearon preguntas sobre:

- Convenios para prácticas y empleo
- Estrategias para captar estudiantes mayores

El Rector dio respuesta y, cuando correspondió, se establecieron compromisos institucionales.

Carrera de Entrenamiento Deportivo

Se abordaron temas de:

- Planificación participativa
- Mecanismos de participación
- Control social

Carrera de Estética Integral

Se destacó:

- Organización del proceso de rendición de cuentas
- Participación institucional

Se identificó como mejora:

- Baja participación estudiantil

Carrera de Control de Incendios y Operaciones de Rescate

Se analizaron:

- Cumplimiento de obligaciones internas

Carreras de Asistencia Jurídica, Pedagógica y Desarrollo Infantil

Se evaluó:

- Ejecución programática institucional

Carreras de Administración y Seguridad Ciudadana

Se trataron:

- Comunicación institucional
- Ejecución presupuestaria
- Cumplimiento normativo

Carrera de Planificación y Gestión del Tránsito

Se analizó:

- Incorporación de aportes ciudadanos del año anterior

Carrera de Emergencias Médicas

Se evaluó:

- Cumplimiento de proyecciones 2024 en docencia

Carrera de Enfermería

Se analizó:

- Cumplimiento de proyecciones en investigación

Aseguramiento de la Calidad

Se identificaron oportunidades de mejora en:

- Diagnóstico de necesidades sociales
- Procesos de aprobación de proyectos

3. Opiniones ciudadanas y compromisos institucionales

Se presentaron resultados de la encuesta de percepción ciudadana, destacando:

Estudiantes

- Fortalezas: calidad docente, prácticas, recursos
- Mejoras: infraestructura, coordinación, comunicación

Familiares

- Solicitan mayor seguimiento académico

Personal

- Requiere fortalecimiento de capacitación y procesos

Entidades externas

- Solicitan más convenios y vinculación

Comunidad

- Pide mayor visibilidad e impacto social

Compromisos institucionales adquiridos

El Rector estableció compromisos con responsables y fechas para 2026, entre ellos:

- Modernización de infraestructura
- Optimización académica
- Ampliación de prácticas
- Mejora administrativa
- Fortalecimiento del bienestar estudiantil
- Implementación de comunicación con familias
- Capacitación del personal

- Ampliación de vinculación
- Estrategias de posicionamiento institucional

Cierre del evento

Se habilitó un espacio abierto para preguntas adicionales del público.

Finalmente, Secretaría presentó el resumen del acta y se dio por concluido el evento, agradeciendo la participación de todos los asistentes.

4. LISTA DE ACUERDOS, ORIENTACIONES O RECOMENDACIONES ADOPTADAS

Código	Contenido	Tipología	Responsable	Participantes	Fecha	Observaciones
01.230 42026	Modernización progresiva de infraestructura y equipamiento.	Compromiso	Dirección Administrativa	TICS, Coordinadores de carrera	Dic 2026	
02.230 42026	Optimización académica	Compromiso	Dirección académica	Coordinadores	Sep 2026	
03.230 42026	Ampliación de plazas de prácticas	Compromiso	Dirección académica	Relaciones interinstitucionales	Nov 2026	
04.230 42026	Mejora administrativa	Compromiso	Secretaría General	Talento Humano y TICS	Ago 2026	
05.230 42026	Acompañamiento académico	Compromiso	Bienestar Estudiantil	Docentes Tutores	Oct 2026	Será manejado por el centro de vinculación comunitaria
06.230 42026	Comunicación con familias	Compromiso	Comunicación institucional	Bienestar institucional	Jul 2026	
07.230 42026	Capacitación del personal	Compromiso	Talento Humano	Académico	Dic 2026	
08.230 42026	Fortalecimiento vinculación	Compromiso	Investigación y Vinculación	Proyectos	Dic 2026	

5. RESPALDOS Y/O EVIDENCIAS DE LA REUNIÓN

A. Registro de fotografías





B. Enlaces de registro de asistentes por Google Forms

<https://forms.gle/LGxPqVEMbVmiAy328>

C. Enlace de registro de asistentes presenciales

https://drive.google.com/file/d/1_TEVOQEHgNgv06nnExz4KPUEb_-jk_e/view?usp=drive_link



D. Enlaces de audio o video de respaldo

<https://www.facebook.com/share/v/19ACiLUUbc/>

E. Enlace de la presentación

https://docs.google.com/presentation/d/1X3hngHt9uIW07Cqo5v9ai-gk0ndTHE5t/edit?slide=id.g3977d7eaf2b_0_1106#slide=id.g3977d7eaf2b_0_1106

Firmas de responsabilidad

Aprobación Ph.D. Andrés Erazo Rector
Revisión Tlga. Fátima Armas Secretaría General
Elaboración Lic. Andrea Paucar Asistente de Secretaría General